



AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA

Ordenança Fiscal núm. 18 - Reguladora de les taxes per activitats administratives que no siguin de meritació periòdica

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que preveuen els articles 57, 20.3 a), g), l), n), s) i 20.4 a), b), e), h), i) o) i 20.5 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ajuntament estableix les taxes per activitats administratives que no siguin de meritació periòdica.

Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa, en els termes de l'article 5 d'aquesta ordenança:

a) L'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals, fins i tot l'emissió de certificats de tot tipus, la compulsa de documents, la realització de fotocòpies i l'enviament de faxes. A aquests efectes, s'entén tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular ha provocat o que redunda en el seu benefici, encara que no ho hagi sol·licitat expressament.

b) L'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, que tendeix a verificar i comprovar si les activitats i instal·lacions que es desenvolupen o realitzen en el terme municipal s'ajusten a la normativa vigent sobre activitats, obertura d'establiments, seguretat, salut i/o medi ambient.

c) L'activitat municipal, tècnica i administrativa, necessària per a determinar si és procedent de concedir o de denegar la llicència urbanística exigida per la legislació urbanística sol·licitada o per verificar si s'ha d'entendre legitimada una actuació subjecta al règim de comunicació prèvia, si fos el cas.

2. No està subjecta a aquesta taxa:

a) La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals, les consultes tributàries, la devolució d'ingressos indeguts, ni els recursos administratius contra resolucions municipals.

b) La realització de fotocòpies, compulses, ús d'escut, la tramesa de faxes, ocupació del domini públic ni ús de material municipal en benefici de les associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats Veïnals.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària següents:



AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA

- a) Aquelles que promoguin o bé que siguin titulars de l'activitat i/o instal·lació que fonamenti la intervenció de l'administració municipal.
- b) Aquelles que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient o la prestació del servei de què es tracti.
- c) Aquelles que sol·licitin i obtinguin l'autorització per a l'ús de l'escut del municipi.
- d) Aquelles que siguin propietàries o posseïdores o, si s'escau, arrendatàries dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.
2. En relació amb les llicències urbanístiques, en tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.

Article 4. Beneficis fiscals

No s'apliquen bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 5. Quota tributària

1. La quota tributària es determina per una quantitat fixa que s'assenyala segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar o dels serveis que s'han de prestar, d'acord amb els epígrafs, el fet imposable i les tarifes següents expressades en euros:

SERVEIS DE SECRETARIA	
Per cada volant d'empadronament	2,00 euros
Per cada certificat d'empadronament	3,00 euros
Altres certificats no inclosos en altres epígrafs	3,00 euros
Per cada fotocòpia en negre, DIN A4	0,20 euros
Per cada fotocòpia en color, DIN A4	0,30 euros
Per cada fotocòpia en negre, DIN A3	0,30 euros
Per cada fotocòpia en color, DIN A3	0,40 euros
Per cada escaneig i enviament	0,50 euros
Per còpia de documents, no urbanístics, continguts en expedients municipals (als quals caldrà sumar l'import de cada fotocòpia)	5,00 euros
Per la compulsa de cada foli	1,00 euro
Per l'enviament o recepció de fax, per cada foli	1,00 euros
Títols de drets funeraris i duplicats	6,00 euros



AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA

Per la inserció d'edictes particulars en el tauler d'anuncis	5,00 euros
Per empadronar persones donades de baixa d'ofici o per caducitat en el darrer any	20,00 euros
Per l'emissió d'informes o propostes d'informes d'arrelament social, adequació de l'habitatge o integració	20,00 euros
SERVEIS ECONÒMICS	
Per duplicats de rebuts de taxes	2,00 euros
Per informes de béns	3,00 euros
SERVEIS URBANÍSTICS	
Per iniciar un expedient de declaració de ruïna d'edificis que s'iniciïn a instància de part.	300,00 euros
Per cada certificat de compatibilitat urbanística	30,00 euros
Per cada certificat emès en relació amb informes tècnics	30,00 euros
Per la tramitació i formalització de projectes de reparcel·lació	200,00 euros
Per concessió de llicències o verificació de comunicacions prèvies de primera ocupació	65,00 euros
Per verificació de comunicacions prèvies de divisió horitzontal	65,00 euros
Per informes de legalitat	15,00 euros
Per concessió de llicències de parcel·lació, per cada finca resultant	65,00 euros
Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació, per cada finca resultant	60,00 euros
Per cada document urbanístic o ambiental escanejat i enviat (documents que ja obra en poder del titular però que sol·licita una còpia del document que consta en l'expedient).	1,00 euro
Per cada còpia de plànol sobre dades cadastrals no protegides i de cartografia digital, per cada finca	2,00 euros
Per certificat o informe d'equivalència entre l'antiga i l'actual numeració de finques de	5,00 euros



AJUNTAMENT DE SARROCA DE LLEIDA

Cadastre, per cada finca	
Per pròrrogues de llicències d'obra	15,00 euros

2. La quota d'una tarifa correspon a la tramitació en cada instància, del document o expedient de què es tracta, des que s'inicia fins que es notifica; i és compatible amb l'exigència de les diferents tarifes i taxes previstes en aquesta o en altres ordenances fiscals.

3. Les quotes que resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que en motivin la meritació.

Article 6. Meritació

La taxa es merita quan es presenta la sol·licitud per iniciar l'actuació o l'expedient, o bé la prestació del servei.

Article 7. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació, en presentar la sol·licitud o, quan escaigui.

2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei 30/1992, que no arribin degudament reintegrats, s'han d'admetre provisionalment però no es poden cursar si no s'esmena la deficiència, per la qual cosa s'ha de requerir l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

3. En cas de devolució del rebut per l'entitat bancària on es troba domiciliat el pagament per causes imputables a l'abonat, aniran a compte de l'abonat la totalitat de les despeses que es produeixin amb motiu d'aquesta devolució, inclosa la liquidació dels interessos de demora corresponents.

Article 9. Infraccions i sancions

Quant a infraccions i sancions, és d'aplicació el règim previst al Títol IV de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el 17 de juny de 2024 començarà a regir quan estigui aprovada definitivament i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents